

NYILATKOZAT MUNKATAPASZTALATRÓL¹

Név: _____

Születési hely, idő: _____

Személyazonosságot igazoló okirat megnevezése és száma: _____

részére

Alulírott _____ (név) _____
(beosztás)

_____ (email elérhetőség) igazolom, hogy fent megnevezett
személyt

_____ (cég/szervezet/intézmény neve)

_____ időszakban (legalább év és hónap megadása szükséges) az
alábbi

feladatok elvégzésével bízta meg:

Ezen feladatok elvégzése során a _____ képzéshez kapcsolódó
ismeretekben jártasságot szerzett.

A munkaviszonyt a fent említett képzéshez igazodva a 12 hónapos / 24 hónapos időszakon belül
kívánom igazolni².

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozaton szereplő adatok a
valóságnak megfelelnek.

Aláírással hozzájárulok, hogy az intézmény munkatársa fentnevezett személy tevékenységével
kapcsolatban megkeressen.

Kelt, _____
(település neve, év, hó, nap)

(a kiállító aláírása)

(P.H.) (a kiállító neve és beosztása nyomtatva)

¹ Amennyiben a jelentkező a munkaviszonyt több munkáltatónál szerezte meg, úgy ezt az igazolást
munkahelyenként kell kiállítani!

² A megfelelőt aláhúzni szükséges!